

DEVELOPPEMENT PERSONNEL

Intitulé

PRISE DE PAROLE EN PUBLIC

Objectifs

- Etre à l'aise lors d'une prise de parole en public
- Utiliser des techniques de communication adaptées à sa personnalité
- Transmettre un message adéquat et efficace

Public

Toutes les personnes ayant à s'exprimer en public

Durée

3 jours (21 heures)

Pédagogie

Diagnostic personnalisé, exercices de communication et d'expression orale, mises en situation, apports théoriques et méthodologiques

Contenu

1- Dégager les situations professionnelles d'oralité

- Typologie
- Rôle, objectif et enjeux de l'émetteur

2- Evaluer ses potentialités oratoires

- Personnalité
- Faiblesses
- Atouts
- Expérience

3. La situation de communication orale

- Les bases
- La communication verbale
- La communication non verbale

4. Techniques et outils de communication orale

- Le contenu et la forme
- Typologie de techniques adaptées aux objectifs
- Supports appropriés
- Gestion du temps et de l'espace
- « Chacun son style »

5. Conseils pour gérer son émotivité

- Dimension psychologique
- Dimension physique
- Situations difficiles ou imprévues

6. Mises en situation

- Exercices improvisés
- Exercices préparés
- Analyse de chaque entraînement