

DEVELOPPEMENT PERSONNEL

Intitulé	COMMUNIQUER DANS LES RELATIONS DE TRAVAIL
Objectifs	Utiliser ses ressources personnelles pour améliorer son efficacité dans le travail
Public	Toute personne qui souhaite mobiliser ses ressources personnelles pour une meilleure efficacité
Durée	1 journée (7 heures)
Pédagogie	Pédagogie active : auto diagnostic ; travail en individuel et en sous-groupe ; jeux de rôles ; apports théoriques et méthodologiques. Exercices filmés. Plan d'action pour l'intersession
Contenu	<ul style="list-style-type: none">• Identifier les éléments en jeu dans la communication• Ecouter l'autre pour le comprendre : la pratique de l'écoute active• Découvrir le rôle des besoins et des valeurs dans le processus de communication• Désamorcer les problèmes pour qu'ils ne se transforment pas en conflits• S'affirmer tout en respectant l'autre : refuser, critiquer, demander, abréger une conversation...• Identifier son profil de préférence cérébrale : cerveau gauche et droit• Maîtriser l'empathie relationnelle, cerner la personnalité de son interlocuteur• Maîtriser l'art du questionnement• Gérer les objections